

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
প্রশাসন শাখা-১  
[www.rdc.gov.bd](http://www.rdc.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৩১.২৪.০২৬.১৫/১২৫৩

১৪ আশ্বিন, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ -----  
২৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে প্রাপ্ত ২০/০৯/২০১৬ তারিখের ০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.০৯১.২০১৬-৫৬২ ও ৫৬৩ নং পত্রের ছায়ািলিপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনা মোতাবেক।

*০৫/০৯/২০১৬*  
মীনাক্ষী বর্মন  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৭০৬৪৬  
e-mail: a\_sec\_1@ymail.com

বিতরণঃ

- ১। মহাপরিচালক, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ২। এ বিভাগের সকল কর্মকর্তা।
- ৩। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, বার্ড, কুমিল্লা/আরডিএ, বগুড়া/বাপার্ড, গোপালগঞ্জ।
- ৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন (৭ম তলা), ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন (মিল্কভিটা), দুগ্ধভবন, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ), হাউজ নং- ০৫, এভিনিউ-০৩, হাজী রোড, বুপনগর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৮। প্রোগ্রামার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ জানানো হলো)

অনুলিপিঃ

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

ডায়েরী নং ২০১৬ তারিখ ২৫/১০/১৬  
উপ-সচিব (প্রশাসন/অর্থ/প্রশং) আ/প্রঃ  
অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ) বাঃ  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা কোষ-২  
www.mopa.gov.bd

৪০১৬

০৫ আশ্বিন ১৪২৩

২০ সেপ্টেম্বর ২০১৬

বিষয় : বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রি ও ডিপ্লোমা কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য দরখাস্ত আহ্বান

চলতি ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন Strengthening Government Through Capacity Development of the BCS Cadre Officials শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রি ও ডিপ্লোমা কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য এতদসংগে সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তি আপনার মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন বিভিন্ন অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/ দপ্তর/সংস্থায় এবং বিভিন্ন ক্যাডার সার্ভিস এসোসিয়েশন/সমিতি বরাবর বহুল প্রচারের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংলগ্নী : দরখাস্ত আহ্বানের বিজ্ঞপ্তি।

(শাহ মোজাহিদ উদ্দিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

ও  
সহকারী প্রকল্প পরিচালক

Strengthening Government Through Capacity  
Development of the BCS Cadre Officials শীর্ষক প্রকল্প  
ফোনঃ ৯৫৪০৭৫৯

pcell2@mopa.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- (১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- (৩) সিনিয়র সচিব, .....
- (৪) সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- (৫) সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব ~~পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়~~ .....
- (৬) রেজিস্ট্রার, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা/বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা (ভাঁর অধীনস্থ সকল দপ্তরে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ)
- (৭) বিভাগীয় কমিশনার, .....(সকল)
- (৮) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/ বিধি/সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা/শৃঙ্খলা/সিপিটি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (৯) মহাপরিচালক/পরিচালক .....
- (১০) জেলা প্রশাসক, .....(সকল)
- (১১) উপসচিব (পরিকল্পনা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (১২) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- (১৩) সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, লোকপ্রশাসন কম্পিউটার কেন্দ্র, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়। (এতদসংগে সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আবেদনের শেষ তারিখ পর্যন্ত প্রদর্শনের জন্য অনুরোধসহ)।
- (১৪) সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, .....
- (১৫) প্রকল্প পরিচালক ও অতিরিক্ত সচিবের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- (১৬) যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা [যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]

২০১৬  
২৫/১০/১৬

২৫/১০/১৬

১৬

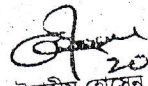
২৫/১০/১৬

নং-০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.০৯১.২০১৬-৫৬০

বৈদেশিক মাস্টার্স ও ডিপ্লোমা কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য দরখাস্ত আহ্বান  
চলতি ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন Strengthening Government Through Capacity Development of the BCS Cadre Officials শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নিম্নোক্ত কোর্সসমূহে অংশগ্রহণের জন্য ক্যাডার সার্ভিসের আগ্রহী কর্মকর্তাগণের নিকট থেকে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে। কোর্সের বিবরণ ও অন্যান্য তথ্যাদি নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	কোর্সের বিবরণ ও সংখ্যা এবং প্রার্থীর বয়স	শর্তাদি	বিষয়সমূহ
১.	বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রি সর্বোচ্চ ৪০ বৎসর (২৪.১১.২০১৬ তারিখে) আবেদন দাখিলের শেষদিনে	১. সরকারের উপসচিব, সিনিয়র সহকারী সচিব, সহকারী সচিব এবং সমপর্যায়ের সকল ক্যাডার সার্ভিসের কর্মকর্তাগণ আবেদন করতে পারবেন। ২. চাকরি স্থায়ী হতে হবে। ৩. আবেদনকারীদের IELTS-এ overall band score কমপক্ষে ৬.০ হতে হবে/TOEFL সমমান। Individual band score- মাস্টার্সের ক্ষেত্রে একটির বেশী ৫.৫ এবং ডিপ্লোমা কোর্সের ক্ষেত্রে দুইটির বেশী ৫.৫ হলে আবেদন করার প্রয়োজন নেই। IELTS-এর মেয়াদ ন্যূনতম ৩০.০৬.২০১৭ পর্যন্ত থাকতে হবে।	Public Management, Governance, Development Administration, Environmental Issues, Global Issues, Global Warming/Climate Change, Disaster Management, Renewable Energy, Sustainable Development, Economics, Social Studies, Project Management, Financial Management, Public Procurement, Diplomacy, Business & Trade, Organizational Leadership, ICT Management, Law/International Law and other relevant issues.
২.	বৈদেশিক ডিপ্লোমা কোর্স সর্বোচ্চ ৪৫ বৎসর (২৪.১১.২০১৬ তারিখে) আবেদন দাখিলের শেষ দিনে	৪. সকল শিক্ষাগত সনদপত্রের অনুলিপি দাখিল করতে হবে। ৫. আবেদন পত্রের সঙ্গে, যে সকল বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের MoU/MoA হয়েছে এবং প্রক্রিয়াধীন রয়েছে (যেমন-অস্ট্রেলিয়ার Macquaire University, Monash University, যুক্তরাজ্যের Bournemouth University) এবং ব্যাক্তির নির্ধারিত অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত Unconditional Offer Letter সংযুক্ত করতে হবে। ৬. বিশ্ববিদ্যালয়/দেশ পরিবর্তন/নির্বাচনের ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে। ৭. চাকরি জীবনে যারা ইতিপূর্বে এ প্রকল্পের আওতায় শর্ট কোর্স, ডিপ্লোমা ও মাস্টার্স করেছেন তাদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই। ৮. কোর্সের আবেদন ও অনুমতি প্রদানের ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় থেকে জারিকৃত ২৯.০৮.১৯৯২ তারিখের নং-সম (বিঃ প্রঃ)-৮০/৯২-৫১৮ (৫০০) সংখ্যক পরিপত্র ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে। ৯. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৬.১২.২০১৫ খ্রিঃ তারিখে প্রকাশিত ০৫.০০.০০০০.২১১.২২.১০৬.২০০৮-৩৩৯ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের অনুসরণে ইতিপূর্বে যারা প্রথমে বা শিক্ষাছুটিতে মাস্টার্স ডিগ্রি সম্পন্ন করেছেন তাদের এ কোর্সে আবেদন করার প্রয়োজন নেই। ১০. সরকার বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত অর্থের প্রয়োজন হলে প্রার্থীকে তা নিজস্ব তহবিল হতে বহন করতে হবে। ১১. বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রি ও ডিপ্লোমা কোর্সের সংখ্যা ত্রাস/বৃদ্ধির ক্ষমতা প্রকল্প দপ্তর সংরক্ষণ করবে। ১২. আবেদনকারীকে নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। ১৩. অসম্পূর্ণ বা নির্ধারিত সময়ের পরে প্রাপ্ত আবেদন বিবেচনা করা হবে না।	

২। আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে আগামী ২৪.১১.২০১৬ তারিখের মধ্যে নির্ধারিত ফরমে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর দরখাস্ত দাখিল করতে হবে। আবেদনপত্রের নমুনা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.mopa.gov.bd) হতে ডাউনলোড করা যাবে। প্রার্থী কেবলমাত্র যে কোন ১টি কোর্সের (মাস্টার্স/ডিপ্লোমা) জন্য আবেদন করতে পারবেন।

  
(মোঃ ইব্রাহীম হোসেন খান)  
প্রকল্প পরিচালক

Strengthening Government through Capacity Development of the BCS Cadre Officials.

ও  
অতিরিক্ত সচিব

## বৈদেশিক শর্ট কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য দরখাস্ত আহ্বান

চলতি ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন Strengthening Government Through Capacity Development of the BCS Cadre Officials শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নিম্নোক্ত কোর্সসমূহে অংশগ্রহণের জন্য ক্যাডার সার্ভিসের আগ্রহী কর্মকর্তাগণের নিকট থেকে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে। কোর্সের বিবরণ ও অন্যান্য তথ্যাদি নিম্নরূপ :

ক্রমিক নং	কোর্সের বিবরণ ও সংখ্যা	শর্তাদি
১.	অনধিক ১৫ দিনব্যাপী বৈদেশিক শর্ট কোর্স (অতিরিক্ত সচিব/ যুগ্মসচিবগণের জন্য)	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. সরকারের উপসচিব, যুগ্মসচিব ও অতিরিক্ত সচিবগণ আবেদন করতে পারবেন।</li> <li>২. ৩০ জুন ২০১৭ তারিখে যে সকল উপসচিবগণের ন্যূনতম ০৭ (সাত) বৎসর, যুগ্মসচিবগণের ন্যূনতম ০৪ (চার) বৎসর এবং অতিরিক্ত সচিবগণের ন্যূনতম ২ (দুই) বৎসর চাকরির মেয়াদ থাকবে- কেবলমাত্র তারাই আবেদন করতে পারবেন।</li> <li>৩. যারা ইতিপূর্বে এ প্রকল্পের কোন কোর্সে (শর্ট কোর্স/ মাস্টার্স/ ডিপ্লোমা) অংশগ্রহণ করেছেন, তাঁদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।</li> </ol>
২.	অনধিক ৩০ দিনব্যাপী বৈদেশিক শর্ট কোর্স (উপসচিবগণের জন্য)	<ol style="list-style-type: none"> <li>৪. বৈদেশিক শর্ট কোর্সের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি করার ক্ষমতা প্রকল্প দপ্তর সংরক্ষণ করে।</li> <li>৫. আগ্রহী প্রার্থীগণকে নির্ধারিত তারিখে আবশ্যিকভাবে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণ করতে হবে।</li> <li>৬. অফিসিয়াল মেশিন রিভেভল পাসপোর্টের অনুলিপি আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।</li> <li>৭. অসম্পূর্ণ বা নির্ধারিত সময়ের পরে প্রাপ্ত আবেদন বিবেচনা করা হবে না।</li> </ol>

২। আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে আগামী ১০.১০.২০১৬ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে নির্ধারিত ফরমে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর আবেদন প্রেরণ করতে হবে। আবেদন ডাকযোগে, সরাসরি অথবা ই-মেইল ঠিকানায় (pcell2@mopa.gov.bd) pdf format-এ প্রেরণ করা যাবে। আবেদনপত্রের নমুনা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.mopa.gov.bd) হতে ডাউনলোড করা যাবে।

(মোঃ ইব্রাহীম হোসেন খান)  
প্রকল্প পরিচালক

Strengthening Government through Capacity  
Development of the BCS Cadre Officials.

অতিরিক্ত সচিব

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

ফোনঃ ৯৫১৪৪৭৯



Strengthening Government through Capacity Development of the ECS  
Cadre Officials শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় বৈদেশিক শর্ট কোর্সের জন্য

আবেদনপত্র

১. আবেদনকারীর নাম ও পরিচিতি নম্বর : .....
২. পদবী ও কর্মস্থল : .....
৩. পদমর্যাদা : অতিরিক্ত সচিব / যুগ্মসচিব / উপসচিব
৪. ক্যাডার সার্ভিসের নাম ও ব্যাচ নম্বর : .....
৫. ক্যাডার সার্ভিসের নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়ের নাম : .....
৬. চাকরিতে যোগদানের তারিখ : .....
৭. জন্ম তারিখ : .....
৮. পিআরএল-এর তারিখ : .....
৯. মোবাইল নম্বর (ব্যক্তিগত) : .....
১০. ই-মেইল ঠিকানা (ব্যক্তিগত) : .....
১১. অফিসিয়াল মেশিন রিডেবল পাসপোর্টের নম্বর ও মেয়াদকাল : .....
- ইস্যুর তারিখ ..... মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ .....

আমি অঙ্গীকার করছি যে, ইতঃপূর্বে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাস্তবায়নধীন Strengthening Government through Capacity Development of the BCS Cadre Officials শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় বৈদেশিক মাস্টার্স/ডিপ্লোমা/ শর্ট কোর্সে অংশগ্রহণ করি নাই। উপরোক্ত তথ্যাদি ও বিবরণ আমার জানামতে সঠিক ও নির্ভুল। আমার বিরুদ্ধে কোন প্রকার বিভাগীয়/ফৌজদারী মামলা চালু নেই।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর, তারিখ ও সীল

Strengthening Government through Capacity Development of the BCS Cadre  
Officials শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় Masters/Diploma Course এর জন্য আবেদন।

আবেদনপত্র

কোর্সের শিরোনাম : .....

১. আবেদনকারীর নাম ও পরিচিতি নম্বর : .....
২. জন্ম তারিখ ও বয়স (২৪.১১.২০১৬ তারিখে) : .....
৩. পদবী ও কর্মস্থলের ঠিকানা : .....
৪. ক্যাডার সার্ভিসের নাম ও স্ল্যাচ নম্বর : .....
৫. ক্যাডার সার্ভিস নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়ের নাম : .....
৬. চাকরিতে যোগদানের তারিখ : .....
৭. চাকরিতে স্থায়ী হওয়ার তারিখ (আদেশ সংযুক্ত করতে হবে) : .....
৮. মোবাইল নম্বর (ব্যক্তিগত) : .....
৯. ই-মেইল ঠিকানা (ব্যক্তিগত) : .....
১০. অফিসিয়াল মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট নম্বর : .....

ইস্যুর তারিখ ..... মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ .....

১১. IELTS/TOEFL  
Score:

Listening	Reading	Writing	Speaking	Overall Band	Date of Expiry

১২. শিক্ষাগত যোগ্যতা :

ক্রমিক নং	সার্টিফিকেট/ডিগ্রির বিবরণ	ডিভিশন/শ্রেণি/ জিপিএ	সন	পঠিত বিষয়	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম

১৪. অফার লেটার অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্যাদির বিবরণঃ

বিষয়	বিশ্ববিদ্যালয় ও দেশের নাম	কোর্সের মেয়াদ	ব্যয়ের পরিমাণ (দেশী/বিদেশী অংকে)
			টিউশন ফি- অন্যান্য ব্যয়- মোট ব্যয়-

১৫. চাকরি জীবনে দেশে-বিদেশে অধ্যয়নের বিবরণ (ডিপ্লোমা/মাস্টার্স)ঃ

কোর্সের নাম	পঠিত বিষয়ের বিবরণ	বিশ্ববিদ্যালয় ও দেশের নাম	অধ্যয়নের মেয়াদকাল	প্রাপ্ত গ্রেড	অর্থায়নের উৎস	প্রেমণ/শিক্ষা ছুটি